



ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA POR LA MESA DE CONTRATACIÓN PERMANENTE DE SUMINISTROS Y SERVICIOS DEL DÍA CATORCE DE SEPTIEMBRE DE 2016

SEÑORES ASISTENTES:

PRESIDENTA:

Dña. María Ángeles Díaz Benito

VOCALES:

D. Juan Antonio Bravo Lozano

D. Juan Luis Rodríguez Campos

D. Víctor García Peguero

D. Juan Antonio Pavón Pérez

Dña. Ana de Blas Abad

SECRETARIA:

Dña. M^a José Izquierdo M. Merás

TECNICOS:

Juan Carlos Manzano e Ana Isabel López,
por el Área de TIC
Carlos Nieto Nieto y Eugenio Cacho por el
Sepei

Siendo las diez horas del día catorce de septiembre de dos mil dieciséis, se constituyó en el Palacio Provincial, la Mesa de Contratación Permanente de Compras, Suministros y otros contratos, creada por Resolución de 9 de julio de 2015, con

asistencia de los señores reseñados al margen, que son suficientes para constituirse y actuar en los siguientes expedientes de contratación:

Expte. 2/2016 SV, Adquisición de copadoras y mantenimiento : Informes justificaciones de B.D. y clasificación ofertas.

Expte. 14/2016 SM, Suministro de equipos de comunicación osteofónicos para el Sepei: Examen documentación administrativa.

Expte. 15/2016 SM, Suministro de equipos informáticos para renovar el hardware de distintos departamentos: Informe técnico sobre las ofertas, apertura sobre tres y clasificación.

Expte. 16/2016 SV, Suministro y mantenimiento licencias programa Zimbra : Revisión declaración responsable, apertura sobre dos y clasificación de las ofertas.

Expte. 22/2016 SV, Soporte técnico y mantenimiento plataforma AI-Sigm : Revisión declaración responsable, apertura sobre dos y clasificación de las ofertas.

1.- EXPTE.- 2/2016 SV, SUMINISTRO DE MAQUINAS COPIADORAS PARA LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA DIPUTACIÓN Y SU MANTENIMIENTO, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN .

Tramitado expediente de licitación del contrato mixto de suministro de doce máquinas copadoras a instalar en distintos departamentos de la Diputación, con su correspondiente mantenimiento en base a un precio por copia realizada, por un período de dos años; y dividido en dos lotes, el lote uno de seis copadoras de alto volumen y el lote dos con otras seis copadoras de volumen medio, mediante procedimiento abierto, con varios criterios de adjudicación; al que han optado cinco proposiciones que licitan a los dos lotes y que fueron admitidas;

Una vez abiertas las ofertas, se detectaron varios precios en baja desproporcionada y se solicitó a las empresas afectadas que los justificaran.

En este momento se da lectura al informe de la Jefe del Servicio de Compras, que estudia los argumentos expuestos por éstas y su conformidad según los aspectos previstos en el art. 152.3 del TRLCSP.

En base a este informe se aceptan todas las ofertas económicas, y la Mesa pasa a valorar las ofertas según los criterios de la cláusula 12^a del pliego, resultando lo siguiente :

PUNTUACIÓN PROPUESTAS					
CONCEPTO	MACONSA	DIGITAL REPRO	COPISUR	MECATENA	SOC
Valoración económica lote I	57,00	47,44	58,51	57,03	70,00
Valoración económica lote II	48,99	37,62	40,37	70,00	53,23
Mejoras técnicas	4	3	3	2	5
Mantenimiento:					
1. Compromisos mantenimiento	5	0	5	5	10
2. Reducción tiempo respuesta	10	0	10	10	10
Se valora:	1. Sistema alerta automático 2. Sustitución equipo 3. Asignación responsable		1. Mant. Prev. 1/2 meses. 2. Sustitución equipo/piezas 3. Asignación responsable	1. Mant. Prev.+actualización 2. Sustitución equipo 3. Asignación responsable	1. Mant. Prev. 1/mes. 2. Sustitución equipo 3. Asignación responsable 4. Entrega de consumibles
Total puntuación lote I	76,00	50,44	76,51	74,03	95,00
Total puntuación lote II	67,99	40,62	58,37	87,00	78,23

Quedando clasificadas en primer lugar en el lote I, SOC con 95 puntos y en el lote II MECATENA con 87 puntos, a las que se requerirá la documentación prevista en los pliegos, antes de ser propuestas como adjudicatarias.

2.- EXPTE.- 14/2016 SUMINISTRO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN OSTEOFÓNICOS PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS DE CÁCERES, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON UN SOLO CRITERIO DE ADJUDICACIÓN.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de suministro de 195 equipos osteofónicos integrables en el casco para facilitar las comunicaciones entre el personal del Sepei en el momento de intervenir en los distintos siniestros, mediante procedimiento abierto, con un solo criterio de adjudicación, en el que se ha recibido una proposición, de MSA THE SAFETY COMPANY SLU, la oferta quedó clasificada con 100 puntos y se le había requerido para incorporar toda la documentación administrativa prevista en la cláusula 32ª del PCA.

Revisa la documentación presentada por MSA THE SAFETY, se comprueba que esta completa, excepto que el acta de manifestaciones sobre no estar incurso en prohibiciones de contratar no está firmada ante autoridad administrativa, que podrá realizar en nuestras oficinas cuando se persone el representante de la empresa a la firma del contrato.

3.- EXPTE.- 15/2016 SM, SUMINISTRO DE ESTACIONES DE TRABAJO, IMPRESORAS, ESCÁNERES Y PORTÁTILES PARA LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA DIPUTACIÓN, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN .-

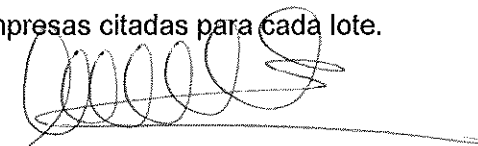
Tramitado expediente de licitación del contrato de suministro de equipos informáticos para renovar el hardware en distintos departamentos de la Diputación, dividido en cuatro lotes, mediante procedimiento abierto, con varios criterios de adjudicación, al que optaron siete proposiciones que licitaron a distintos lote; en la reunión de la Mesa de Contratación del día cinco de agosto, quedaron clasificadas las ofertas y se pidió la documentación administrativa a las clasificadas en primer lugar para cada lote.

Lote I, SIL HP SHOP, 80 puntos; Lote II, TECNO SERVICE, 40,75 puntos, Lote III, COPISUR, 40 puntos y Lote IV, TECNO SERVICE, 40 puntos.

Se revisa la documentación administrativa:

- Lote I, SIL HP SHOP.- Tiene que incorporar el aval correcto pues no se ha formalizado el ingreso por un error en la redacción, también tiene que aportar el DNI del representante.
- Lote II y IV, TECNO SERVICE.- Tiene que incorporar la fianza lote número IV que, por error, no se le había solicitado.
- Lote III, COPISUR.- La documentación está completa.

Quedando propuestas como adjudicatarias las empresas citadas para cada lote.



4.-EXPTE.- 16/2016 SUMINISTRO, ACTUALIZACIÓN, SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO LICENCIAS PROGRAMA ZIMBRA, DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁCERES, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON UN SOLO CRITERIO DE ADJUDICACIÓN.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de suministro, actualización y mantenimiento de las licencias del programa Zimbra Collaboration, que esta Diputación tiene instalado en sus servidores para utilización del correo electrónico, mediante procedimiento abierto, con un solo criterio de adjudicación, al que había optado una empresa, QUER SYSTEMS INFORMÁTICA SL. Cuya oferta quedó clasificada con 100 puntos, se le había requerido la documentación administrativa para comprobar si reúne los requisitos para ser adjudicataria.

La Mesa revisa esta documentación, que está completa, y queda propuesta como adjudicataria de este contrato QUER SYSTEMS INFORMÁTICA SL. En el precio de 33.395 €.

5.- EXPTE.- 18/2016 SUMINISTRO DE PRENDAS DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS DE CÁCERES, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON UN SOLO CRITERIO DE ADJUDICACIÓN.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de suministro de ropa de parque y deportiva para el personal del Sepei, en dos lotes y a los precios unitarios de las unidades que figuran en los pliegos, mediante procedimiento abierto, con un solo criterio de adjudicación, al que habían optado dos empresas ITURRI, de Sevilla y EL CORTE INGLÉS, de Badajoz, cuyas ofertas fueron: -desglosadas en los precios unitarios de cada prenda-

EMPRESAS	LOTE I/UD	LOTE II/UD	CLAUSULA 1ª PCA
ITURRI	29.079,50€: 100 pts.	21.448,46 €: 100 pts	1º Lote I: 100 puntos
EL CORTE INGLES	29.884,00 €: 97 pts.	26.295,00 €: 81 pts	2º Lote II: 81 puntos

En este expediente y en aras de aplicar las normas vigentes de apoyo a las PYMES e impulso económico, sólo se adjudicará un lote por empresa, de lo que resulta un mínimo de dos empresas adjudicatarias a seleccionar entre las licitadoras atendiendo a los criterios de valoración de cada lote. En caso de que una misma empresa obtuviera la máxima puntuación en ambos lotes, se le adjudicará el de mayor importe y el otro lote a la empresa clasificada en segundo lugar en el mismo."

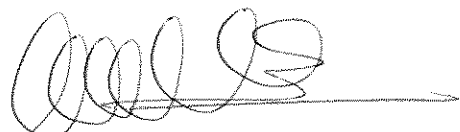
La Mesa de contratación del día 12 de agosto propuso como adjudicatarias a Iturri para el lote I y a El Corte Inglés para el lote II, en los términos de los precios unitarios de su oferta y se les requirió para que aportaran la documentación administrativa prevista en la cláusula 32ª del PCA.

Ambas empresas han presentado esta documentación correctamente, por lo tanto se eleva propuesta de adjudicación para cada lote a Iturri y a El Corte Ingles, en los términos de sus ofertas.

6.-EXPTE.- 22/2016, CONTRATACIÓN SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA AL-SIGM, DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁCERES, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de soporte técnico, actualización y mantenimiento de la plataforma Al-Sigm, que esta Diputación tiene instalado en sus servidores para utilización del registro y gestor de expedientes de las EE LL, mediante procedimiento abierto, con varios criterios de adjudicación, se da lectura al certificado de la jefe de negociado de Compras y Suministros en que indica que hasta las catorce horas del día 9 de septiembre de 2016, en que estuvo abierto el plazo de presentación de ofertas, según anuncio publicado en el BOP núm. 163 de fecha 24 de agosto, se han recibido dos proposiciones, CBG INFORMÁTICA SL. y Wairbut SA

Se revisa la declaración responsable, y la documentación sobre la capacidad y solvencia técnica de las empresas; ambas empresas sólo han incluido en el sobre uno la declaración responsable, y además la declaración de la empresa Wairbut está incompleta, por ello se le da tres días para que subsanen la documentación administrativa.



Y no habiendo más asuntos que tratar, la Presidenta da por terminado el acto siendo las 11,00 horas; de todo lo cual, como Secretaria, certifico.

La Secretaria de la Mesa

Fdo. M^a José Izquierdo M. Merás

LA PRESIDENTA

D^a M.^a Ángeles Díaz Benito