



DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA POR LA MESA DE CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS Y SERVICIOS DEL DÍA DOCE DE ENERO DE 2015

SEÑORES ASISTENTES:

PRESIDENTE:

D. Rafael Mateos Yuste

VOCALES:

D. Juan Luis Rodríguez Campos

D. Alfonso Beltrán Múñoz

Dña. Ana de Blas Abad

D. Juan Antonio Pavón Pérez

SECRETARIA:

Dña. M. José Izquierdo Martín-Merás

Siendo las doce horas del día doce de enero de dos mil quince, se constituyó en el palacio provincial, la Mesa de Contratación de Compras y Suministros, con asistencia de los señores reseñados al margen, que son suficientes para celebrar válidamente la reunión.

Técnicos de NN.TT.: Andrés Ortega Bueso

Técnicos de Desarrollo Local: Javier Lemus Gallego.

Iniciada la sesión por el Señor Presidente, se pasa a resolver el orden del día .-

1.- Expdte. 44/2014 SV "CONTRATO DE LOS SERVICIOS DE EDICIÓN, DISEÑO, MAQUETACIÓN, TRADUCCIÓN, IMPRESION Y SUMINISTRO DE MATERIAL DE PROMOCION TURISTICA DE LA RESERVA DE LA BIOSFERA DE MONFRAGÜE.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de elaboración, diseño, traducción e impresión de material de promoción turística en inglés y español, sobre la Reserva de la Biosfera de Monfragüe, a propuesta del Director del Area de Desarrollo Local, para su distribución entre empresarios del sector turístico; por procedimiento abierto, con varios criterios de valoración de las ofertas, se procede a celebrar la Primera Mesa, con asistencia de dos empresarios Guadalupe Torres y Manuel Torres de Logistar.

1.- Se da lectura al certificado de la Técnico de Administración General, sobre las ofertas recibidas en el que se hace constar que hasta las catorce horas del día dos de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitar según anuncio en el BOP núm. 243 de fecha 18 de diciembre, se han recibido cinco ofertas: MASMAGIN SLL, LOGISTAR GESTION DEL PATRIMONIO SL, GEODATUM, GUADALUPE TORRES GARCIA-ORTEGA Y LA RUINA GRAFICA.

– 2.- Se revisa la documentación administrativa que consiste en una declaración responsable y está completa en todas las ofertas .

– 3.- El Presidente abre los sobres número uno de las empresas admitidas que contienen las ofertas a valorar con criterios de cuantificación no automática y se entregan al Area de Desarrollo Local para su valoración.

2.- Expdte. 49/2014 SV "CONTRATO DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO Y ELABORACION DE DIEZ PILDORAS FORMATIVAS Y UNA APLICACION INFORMATICA MULTIFORMA DENTRO DEL PROYECTO T.I.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de servicio de diseño y elaboración de diez píldoras formativas para la adquisición de competencias ligadas a las empresas turísticas de

la zona del T.I, así como de una plataforma web asociada y la organización de unas jornadas de formación sobre su uso, por procedimiento abierto, con varios criterios de valoración de las ofertas, se procede a celebrar la Primera Mesa con asistencia de Guadalupe Torres.

1.- Se da lectura al certificado de la Técnico de Administración General, sobre las ofertas recibidas en el que se hace constar que hasta las catorce horas del día dos de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitación según anuncio en el BOP núm. 244 de fecha 19 de diciembre, se han recibido tres ofertas: GUADALUPE TORRES GARCIA-ORTEGA, SOLUCIONES E LEARNING EXTREMADURA Y MAINFOR SOLUCIONES TECNOLOGICAS. → Bf. -

Santander 2.- Se revisa la documentación administrativa que consiste en una declaración responsable y está completa en todas las ofertas.

– 3.- El Presidente abre los sobres número uno de las empresas admitidas que contienen las ofertas a valorar con criterios de cuantificación no automática y se entregan al Área de Desarrollo Local para su valoración.

3.- Expdte. 51/2014 SV "CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS DE SALUD LABORAL E HIGIENE DE ESTA EXCMA. DIPUTACION .-

Tramitado expediente de licitación del contrato de mantenimiento y asistencia técnica en las aplicaciones WinMedtra y WinSehtra utilizadas en los trabajos de salud laboral y seguridad e higiene, para mantenerlas actualizadas con las distintas versiones que se elaboren de la misma, adaptación a cambios legales, y servicio de atención telefónica y on-line, a propuesta del Director del Área de Nuevas Tecnologías, por procedimiento abierto y un solo criterio de valoración de las ofertas.

1.- Se da lectura al certificado del Jefe de Negociado de Compras y Suministros, sobre las ofertas recibidas en el que se hace constar que hasta las catorce horas del día dos de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitación según anuncio en el BOP núm. 244 de fecha 19 de diciembre, se ha recibido una oferta de la empresa A.T.MEDTRA SL. de Santander

– 2.- Se revisa la documentación administrativa que consiste en una declaración responsable que está completa.

– 3.- El Presidente abre los sobres número uno que contiene la proposición económica según la cual se compromete a ejecutar el contrato en 2.100,00 €.

– 4.- La Mesa valora esta oferta con 100 puntos, quedando propuesta como adjudicataria de este contrato de mantenimiento, aunque la tramitación del expediente quedará condicionada a la efectiva existencia de crédito para asumir las obligaciones que se deriven del mismo al haberse tramitado como contratación anticipada.

4.- Expdte. 54/2014 SV "CONTRATO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA REALIZACIÓN DE UNA GUIA SOBRE EXPERIENCIAS TURÍSTICAS EN LA PROVINCIA DE CACERES, BEIRA INTERIOR SUL Y ALTO ALENTEJO, EDICIÓN, DISEÑO, MAQUETACIÓN, IMPRESION Y SUMINISTRO DE 3.000 EJEMPLARES, EN EL MARCO DEL PROYECTO T.I.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de elaboración, diseño, impresión y suministro de una guía con varias experiencias turísticas sobre la provincia de Cáceres, Biera Interior Sul y Alto Alentejo de Portugal, dentro del Proyecto T.I., a propuesta del Director del Área de Desarrollo Local, para su distribución entre empresarios del sector turístico, por procedimiento abierto, con varios criterios de valoración de las ofertas, se porcede a celebrar la Primera Mesa, con asistencia de Manuel Torres de Logistar.

1.- Se da lectura al certificado de la Técnico de Administración General, sobre las ofertas recibidas en el que se hace constar que hasta las catorce horas del día dos de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitación según anuncio en el BOP núm. 243 de fecha 18 de diciembre, se han recibido seis ofertas: DINAMIZA ASESORES SLNE, LOGISTAR GESTION DEL PATRIMONIO SL, RANNA ESPECIALISTAS EN TURISMO, GEODATUM CONSULTORES SLU, INSERTUS Y LA RUINA GRAFICA SL.

– 2.- Se revisa la documentación administrativa que consiste en una declaración responsable y está completa en todas las ofertas .

– 3.- El Presidente abre los sobres número uno de las empresas admitidas que contienen las ofertas a valorar con criterios de cuantificación no automática y se entregan al Área de Desarrollo Local para su valoración.

5.- Expdte. 55/2014 SV “CONTRATO DE ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE UN PLAN DE INTERPRETACION TRANSFRONTERIZO EN EL MARCO DEL PROYECTO T.I.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de elaboración de un plan de interpretación turística del territorio que conforma el proyecto T.I., así como una propuesta de productos turísticos transfronterizos singulares y referidos a los 20 municipios y cámaras que participan en este proyecto, a propuesta del Director del Área de Desarrollo Local, por procedimiento abierto, con varios criterios de valoración de las ofertas, se procede a celebrar la Primera Mesa.

1.- Se da lectura al certificado del Jefe de Negociado de Compras y Suministros sobre las ofertas recibidas en el que se hace constar que hasta las catorce horas de día dos de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitación según anuncio en el BOP núm. 243 de fecha 18 de diciembre, se habían recibido seis ofertas: NUBIA CONSULTORES SLL, HIBRIA CIENCIA AMBIENTE Y DESARROLLO SL, GEODATUM CONSULTORES SLU, INSERTUS, INNODE Y STOA PATRIMONI TURISME MUSEOGRAFIA, con la incidencia de la recepción de esta última proposición.

El sobre de esta última empresa, STOA PATRIMONI, se recibió por correo ordinario el día cinco de enero en el Servicio de Compras y Suministros, pero no constaba la notificación de la imposición en plazo en la oficina de correos de origen, como así se dice en el certificado. Por ello, la Mesa no admite esta empresa a licitación por incumplir lo previsto en la cláusula 24ª del PCA.

– 2.- Se revisa la documentación administrativa de las otras cinco empresas que consiste en una declaración responsable y está completa en todas las ofertas .

– 3.- El Presidente abre los sobres número uno de las empresas admitidas que contienen las ofertas a valorar con criterios de cuantificación no automática y se entregan al Área de Desarrollo Local para su valoración.

6.- Expdte. 60/2014 SV “CONTRATO DE MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA DEL SOFTWARE PARA LA GESTION DE ARCHIVOS ODILO A3W.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de mantenimiento de la aplicación informática indicada para mantenerla actualizada con las distintas versiones que saque la empresa fabricante que permita la corrección de errores, cambios legales u otras indicaciones de la propia Diputación, a propuesta del Director del Área de Nuevas Tecnologías, por procedimiento abierto y un solo criterio de valoración de las ofertas, contratación anticipada.

– 1.- Consta en el expediente certificado de la Técnico de Administración General de que hasta las catorce horas de día dos de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitación según anuncio en el BOP núm. 243 de fecha 18 de diciembre, se habían recibido dos ofertas: ODITO TID SL y NOVADOC.

– 2.- Se revisa la documentación administrativa que consiste en una declaración responsable sobre la disposición de esta documentación.

– ODILO TID SL.- La declaración responsable está completa.

– Se abre el sobre número uno con la oferta económica, en la que se compromete a ejecutar el contrato en el precio de 11.386,48 €

– NOVADOC.- En el primer sobre no incluye la declaración responsable, por lo que se pedirá que subsane, dejando pendiente la apertura de la oferta económica.

– 3.- La Mesa acuerda requerir de ambas empresas el certificado que acredite la capacidad para ejecutar el contrato mediante autorización para la distribución y mantenimiento de los productos derivados del programa ODILO en España e informe técnico sobre la suficiencia de este certificado para la prestación de este servicio.

– 4.- Dejar pendiente la clasificación de las empresas hasta que se subsanen estas deficiencias.

7.- Expdte. 65/2014 SV “CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION BIBLIOTECARIA ABSYSNET DE ESTA EXCMA. DIPUTACION .-

Tramitado expediente de licitación del contrato de mantenimiento y asistencia técnica en las aplicaciones de gestión bibliotecaria Absysnet utilizadas en el Archivo Biblioteca, a propuesta del Director del Area de Nuevas Tecnologías, por procedimiento abierto y un solo criterio de valoración de las ofertas, contratación anticipada.

1.- Se da lectura al certificado de la Jefe de Servicio de Compras y Suministros, sobre las ofertas recibidas en el que se hace constar que hasta las catorce horas del día dos de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitación según anuncio en el BOP núm. 243 de fecha 18 de diciembre, se ha recibido una oferta de la empresa BARATZ SERVICIO DE TELECOMUNICACION SA

– 2.- Se revisa la documentación administrativa que consiste en una declaración responsable que está completa. Aporta como solvencia técnica un certificado de marca para el producto Absysnet del Mº de Industria y Comercio; solvencia que es apreciada como idónea por el Técnico de Nuevas Tecnologías.

– 3.- El Presidente abre el sobre número uno que contiene la proposición económica según la cual, se compromete a ejecutar el contrato en 10.510,00 €.

– 4.- La Mesa valora esta oferta con 100 puntos, quedando propuesta como adjudicataria de este contrato de mantenimiento, aunque la tramitación del expediente quedará condicionada a la efectiva existencia de crédito para asumir las obligaciones que se deriven del mismo.

8.-Expdte. 66/2014 SV “CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA DE LA APLICACION INFORMATICA G-C EPSILON-RH, DE NOMINAS Y RECURSOS HUMANOS DE ESTA EXCMA. DIPUTACION .-

Tramitado expediente de licitación del contrato de mantenimiento y asistencia técnica en la aplicación informática G-C Epsilon-RH de gestión de recursos humanos y nóminas, a propuesta del Director del Area de Nuevas Tecnologías, por procedimiento abierto y un solo criterio de valoración de las ofertas, contratación anticipada.

1.- Se da lectura al certificado de la Jefe de Servicio de Compras y Suministros, sobre las ofertas recibidas en el que se hace constar que hasta las catorce horas del día tres de enero de 2015 en que estuvo abierto el plazo para licitación según anuncio en el BOP núm. 244 de fecha 19 de diciembre, se ha recibido una oferta de la empresa DESARROLLOS INFORMATICOS CASTILLA SL

– 2.- Se revisa la documentación administrativa que consiste en una declaración responsable que está completa. Aporta como solvencia técnica un certificado de que la aplicación informática GC-Epsilon RH es propiedad del Grupo Castilla del que forma parte la empresa licitadora; solvencia que es apreciada como idónea por el Técnico de Nuevas Tecnologías.

– 3.- El Presidente abre el sobre número uno que contiene la proposición económica según la cual, se compromete a ejecutar el contrato en 31.900,00 €.

4.- La Mesa valora esta oferta con 100 puntos, quedando propuesta como adjudicataria de este contrato de mantenimiento, aunque la tramitación del expediente quedará condicionada a la efectiva existencia de crédito para asumir las obligaciones que se deriven del mismo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Presidente da por terminado el acto siendo las 13,30 horas; de todo lo cual, como Secretaria, certifico.

La Secretaria de la Mesa

Fdo. María José Izquierdo M. Merás

EL PRESIDENTE

D. Rafael Mateos Yuste