



DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA POR LA MESA DE CONTRATACIÓN PERMANENTE DE SUMINISTROS Y SERVICIOS DEL DÍA CINCO DE ABRIL DE 2017

SEÑORES ASISTENTES:

PRESIDENTA:

Dña. María Ángeles Díaz Benito

VOCALES:

D. Juan Antonio Bravo Lozano

D. Eduardo Villaverde Torrecilla

D. Víctor Gabriel Peguero García

D. Juan Antonio Pavón Pérez

D. Ana de Blas Abad

SECRETARIA:

Dña. M^a José Izquierdo M. Merás

TECNICOS:

D. Andrés Ortega Bueso, por el Área TIC

Siendo las diez horas del día cinco de abril de dos mil diecisiete, se reunió en el Palacio Provincial, la Mesa de Contratación Permanente de Compras, Suministros y otros contratos, creada por Resolución de 9 de julio de 2015, con asistencia de los señores reseñados al margen, que son suficientes para constituirse y actuar en los siguientes expedientes de contratación:

Expte. 43/2016 SV, Contrato servicio de mantenimiento de aplicación informática de gestión de la formación: Revisión documentación administrativa y apertura sobre dos.

Expte. 41/2016 OC, Contrato explotación cafetería en el Complejo Cultural San Francisco: Apertura oferta negociada.

1.- EXPTE.- 43/2016 SV, CONTRATACIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DE LA DIPUTACIÓN, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO, CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.-

Tramitado expediente de licitación del contrato de servicio de mantenimiento de la aplicación informática de gestión de la formación que imparte esta Excm. Diputación Provincial, por procedimiento abierto con varios criterio de adjudicación, por procedimiento abierto con varios criterios de valoración, se da lectura al certificado del Jefe de Negociado de Compras y Suministros en que indica que hasta las catorce horas del día 3 de abril de 2017, en que estuvo abierto el plazo de presentación de ofertas, según anuncio en el BOP núm. 54, se ha recibido una proposición, la de la empresa SOLUCIONES E-LEARNING GPL EXTREMADURA SL, de Cáceres.

1.-La Mesa procede a revisar la declaración responsable, el certificado de calidad ISO 9001 incluidos en el sobre número uno; también tiene que incorporar la acreditación de la solvencia técnica mediante certificados de buena ejecución; en este caso, hay en el sobre la solicitud de un certificado de buena ejecución de anteriores servicios prestados a la propia Diputación, pero no el documento correspondiente, aunque el representante del área TIC, informa que se están certificando estas prestaciones de forma favorable, por lo se entiende que la documentación solicitada es completa y se admite la empresa a la licitación.

2.- Se continúa con la apertura del sobre número dos, que comprende los aspectos de la oferta a valorar mediante un juicio de valor:

- Solución técnica: 30 puntos
- Mejora de los requisitos mínimos: 10 puntos.

3.- Se entrega la documentación técnica a don Andrés Ortega para su valoración de acuerdo con lo establecido en la cláusula 12ª del PCA.

2.-EXPTE.- 41/2016 OC, CONTRATO PARA LA EXPLOTACIÓN DEL ESPACIO DEDICADO A CAFETERÍA EN EL COMPLEJO SAN FRANCISCO, POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO, CON VARIOS CRITERIOS DE VALORACIÓN.-

Tramitado expediente de adjudicación del servicio de cafetería en el espacio destinado para ello del complejo cultural San Francisco, en Cáceres, por procedimiento negociado con varios criterios de negociación, al que habían licitado dos empresarios, cuyas proposiciones fueron admitidas, y una vez abiertos los sobres con sus primeras ofertas; se formuló la siguiente valoración inicial:

1.- AMADORA PÉREZ MÚÑOZ.- 88 puntos

2.- FRANCISCO JAVIER DE LA MONTAÑA CARRASCO: 89,50 puntos.

A los dos licitadores se les ha comunicado su posición en la licitación, por si querían mejorar la oferta en la fase de negociación.

Doña Amadora Pérez presenta una nueva oferta en la que no mejora los precios pero sí revisa las condiciones en la prestación del servicio.

D. Javier de la Montaña envió un e-mail comunicando que no desea modificar su oferta inicial.

La oferta mejorada por la primera licitadora se entrega a la Directora de Cultura, para su valoración.

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Presidenta da por terminado el acto siendo las 10,20 horas; de todo lo cual, como Secretaria, certifico.

La Secretaria de la Mesa

Fdo. M^a José Izquierdo M. Merás

LA PRESIDENTA

D^a M.^a Ángeles Díaz Benito